

**世界龍岡學校黃耀南小學**  
**「學生電子考勤管理系統」(第一階段)復課後安排 (通告 21143E)**

敬啟者：


為培養學生守時的習慣及加強家校之聯繫，學校於4月25日起應用「學生電子考勤管理系統」進行點名程序。透過完整記錄學生的返校及離校時間，確保學生安全。

「學生電子考勤管理系統」將分為兩個階段推行。現時先推展**第一階段**：學生返校時必須透過「智能學生證」記錄返校時間，家長可透過「eClass Parent App」程式檢視學生返校的拍卡時間。

注意事項：

1. 四至六年級學生於4月25日(一)及一至三年級於5月3日(二)將獲發掛繩一條及卡套一個。學生每天必須佩戴已放入「智能學生證」的學校卡套及掛繩上學(如有遺失及損壞，須自費到校務處補購，卡套及掛繩費用為\$3.5)。
2. 學生須於每天08:00前在學校地下大堂旁或有蓋操場內之讀卡器上拍卡。拍卡者必須為持卡人，不得代替他人拍卡。
3. 若學生遲到，亦必須在學校地下大堂旁之讀卡器拍卡點名，並向當值職員出示《學生手冊》，以便登記。
4. 如遇校車延誤而稍遲到校，學生仍需拍卡，但不作遲到論。
5. 學生在非上課日返校及離校時仍須拍卡，以作記錄。
6. 在第一階段推行期間，學校會訓練學生在放學離校時的拍卡程序，當學生熟習後，便會把此計劃推展至第二階段(放學離校時拍卡)。
7. 如因特別事故或考勤系統故障，老師會在課室點名。
8. 「學生智能卡」乃學生身份之證明文件，不得刮花、塗污、摺折，以免損毀卡內晶片。除因物料或生產製造時而引致之損壞，所有人為損毀，均需要補購新卡替代。
10. 如學生遺失或損毀智能卡，請家長立即透過《學生手冊》或以書面通知班主任補購新卡。新卡補發需時約十四個工作天，每張智能卡的行政費用為\$40。
11. 學生如拾獲他人之智能卡，應立即交老師辦理。

此致  
貴家長

校長：   
曾麗芬博士

二零二二年四月二十二日  
(通告 21143E 負責組別：資訊科技教育組、訓輔組)

「學生電子考勤管理系統」(第一階段)復課後安排(通告 21143E)回條

敬覆者：

本人已知悉 貴校 21143 號通告內容。

此覆

世界龍岡學校黃耀南小學校長

\_\_\_\_\_ 班學生 \_\_\_\_\_ ( )

家長簽署：\_\_\_\_\_

二零二二年四月\_\_\_\_\_日

請家長簽閱電子通告以作回覆